URRICULUM VITAE



CITADELLE CHARLENE

« Consultante Emploi - Formation »

SPECIALISATION / DOMAINE DE COMPETENCES

- ✓ Accompagner et accueillir des personnes en difficulté
- ✓ Accueillie en fonction de sa problématique (emploi, formation, santé, logement...), et du niveau d'urgence de sa demande
- ✓ Accueillir, informer, orienter, comprendre la demande et élaborer un premier diagnostic
- ✓ Animations des ateliers de recherche d'emploi des actions de formation
- ✓ Animer une réunion d'information, un atelier collectif
- ✓ Connaissance du marché de l'emploi
- ✓ Créer et développer un réseau de partenaires locaux
- √ Définir des modalités de collaboration
- ✓ Élaborer avec la personne un projet d'accompagnement personnalisé et partagé
- √ Élaborer un projet socio-professionnel
- ✓ Encadrer un ACI
- √ Identifier des axes d'évolution
- ✓ Identifier la structure ou l'interlocuteur pertinent qui pourra accompagner la personne
- ✓ Intervenir auprès d'un public de salarié
- ✓ Organiser des actions collectives
- ✓ Prospecter des entreprises
- ✓ Reformuler la demande et le projet au regard de ce premier diagnostic
- ✓ Se situer, s'inscrire et travailler dans un collectif de travail
- ✓ Technique de recherche d'emploi

PARCOURS PROFESSIONNEL

Depuis mars 2021

GIDEF (971) - Consultante Emploi - Formation

- √ Accompagner les personnes dans l'identification de leurs acquis en termes de savoir-être professionnels
- ✓ Accueil, information, conseil et orientations des bénéficiaires en individuel ou en collectif
- ✓ Analyse des offres d'emploi, introspection du marché caché /marché ouvert
- ✓ Animation d'ateliers thématique sur l'insertion sociale et professionnelle
- ✓ Conception des outils pédagogiques
- ✓ Définir un projet individuel avec les bénéficiaires
- ✓ Établir des plans d'actions
- ✓ Gérer son activité sur le plan administratif, statistique, bilan et compte rendu
- ✓ Mener des entretiens individuels
- ✓ Participer à la valorisation, au renforcement des soft-kills
- ✓ Préparation et simulation d'entretiens d'embauche
- ✓ Proposer des actions de formation, d'orientation, d'accompagnement adapter au profil du bénéficiaire
- ✓ Proposer des solutions adapter aux situations des bénéficiaires





CITADELLE CHARLENE

« Consultante Emploi - Formation »

- Prospection des recruteurs et recensement des besoins en vue de placement des usagers suivis
- ✓ Rédaction de bilan de prestation ou des actions menées
- ✓ Suivre, à court ou long terme, les parcourt d'insertion professionnel et sociale
- ✓ Transformer les savoir-être professionnels en atouts au regard du projet professionnel, du métier ou du secteur recherché par le demandeur
- ✓ Veille informationnelle

2012 à 2021

BGE Guadeloupe (971) - Conseillère en Insertion Professionnelle

- ✓ Accompagnement individualisé renforcé vers l'emploi,
- ✓ Aide à la création du projet global de vie sensibilisation à la création d'entreprise
- ✓ Animation d'ateliers de techniques de recherche d'emploi
- ✓ Animation des actions collectives sur des thèmes liées à l'emploi, la formation ou la création d'entreprise
- ✓ Coordination de dispositifs et de projets d'insertion
- ✓ Définir avec un demandeur d'emploi le profil professionnel et les métiers recherchés au regard du marché du travail
- ✓ Démarcher les entreprises et recensement des attentes en matière de gestion des compétences, de recrutement, formation puis déterminer des modalités de collaboration
- ✓ Faciliter l'accès à l'emploi des personnes en difficulté d'insertion
- √ Faire le suivi personnalisé des actions de recherche d'emploi
- ✓ Recherche de partenariat avec les différents acteurs économique locaux

2012

Mission Locale Abymes (971) - Conseillère en Insertion Professionnelle

- ✓ Aide à la création du projet global de vie
- ✓ Animation d'ateliers de techniques de recherche d'emploi
- ✓ Conduite d'entretiens individuels

2011à 2012

KAMILIA SERVICES (971) - Garde d'enfants à domicile





CITADELLE CHARLENE

« Consultante Emploi - Formation »

FORMATION

2015 Titre professionnelle III : Chargé d'accompagnement social et professionnelle

INFORMATIQUE

Logiciels informatiques: Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Outlook, Access, identité visuelle

Plateformes d'apprentissage en ligne : Emploi store

Plateformes de communication/réseaux sociaux : Zoom, Skype, Google +