

SPECIALISATIONS / DOMAINES DE COMPETENCES

- ✓ Accueillir le public en entretien individuel
- ✓ Actualiser la documentation professionnelle (évolutions réglementaires, lieux ressources, ...) et la mettre à disposition du public
- ✓ Coaching, développement personnel, Valorisation professionnelle, PNL
- ✓ Concevoir et animer des actions (bilan de compétences, ateliers thématiques, TRE, création d'activité; ...)
- ✓ Connaissance du marché de l'emploi
- ✓ Conseiller la personne dans ses démarches, effectuer le suivi des actions et lui proposer des axes d'évolution Concevoir et animer des actions partenariales sur des thèmes dédiés avec les opérateurs de l'insertion/formation du territoire
- ✓ Définir le projet individuel et ses étapes de validation avec la personne (emploi, formation, ...),
- ✓ Effectuer la veille juridique et les actualités (Information sur l'offre de formation, l'orientation et les métiers, aides et dispositifs d'accompagnement...)
- ✓ Effectuer les opérations inhérentes aux suivis et reporting de la prestation
- ✓ Mener les actions de promotions « Métiers/Formations » au travers d'évènements dédiés (salons, forums, rencontres, job dating...)
- ✓ Technique de recherche d'emploi

PARCOURS PROFESSIONNEL**Depuis 2021****GIDEF (972) – Consultante Emploi Formation indépendante**

- ✓ Accueil, information, conseil et orientations des bénéficiaires en individuel ou en collectif
- ✓ Définir un projet individuel avec les bénéficiaires
- ✓ Établir des plans d'actions
- ✓ Gérer son activité sur le plan administratif, statistique, bilan et compte rendu
- ✓ Proposer des actions de formation, d'orientation, d'accompagnement adapter au profil du bénéficiaire
- ✓ Proposer des solutions adapter aux situations des bénéficiaires
- ✓ Suivre, à court ou long terme, les parcours d'insertion professionnel et sociale

2013 à 2020**Boutique Club Emploi – Tremblay _ Coordinatrice pédagogique**

- ✓ Élaboration des dispositifs d'accompagnement
- ✓ Élaboration des déroulés pédagogiques des dispositifs, communication aux partenaires, sélection des candidats et constitution des groupes, animation des ateliers et des modules des actions
- ✓ Développement et animation du réseau partenarial
- ✓ Réponse aux appels à projets
- ✓ Coordination des partenaires et promotion de l'emploi dans le cadre des marchés publics de Tremblay en France par la gestion de la clause d'insertion
- ✓ Coordination de l'activité de la structure et relais de la Direction auprès de l'équipe

Depuis 2019**IUT De TREMBLAY - Chargée de cours projets tutorés et Projets Personnels et Professionnels****2019 à 2020****Cabinet Objectif emploi Ouest – Bezons _ Consultante emploi formation indépendante****2010 à 2013****Boutique Club Emploi – Tremblay _ Conseillère en insertion**

- ✓ Accompagnement individualisé renforcé vers l'emploi
- ✓ Accompagnement individualisé des projets professionnels
- ✓ Évaluation et diagnostic de la situation personnelle et professionnelle de la personne
- ✓ Construction concertée du plan d'action
- ✓ Exploration et travail sur la levée des freins périphériques à la recherche d'emploi
- ✓ Diversification des outils et techniques de recherche d'emploi
- ✓ Recherche d'opportunités d'emploi en adéquation avec le profil du bénéficiaire
- ✓ Accompagnement en bilan de compétences
- ✓ Réalisation des bilans justifiant de l'accompagnement mené
- ✓ Animation dynamique d'ateliers

2007 à 2010**Pôle emploi – Tremblay _ Conseillère à l'emploi**

- ✓ Accompagnement individualisé renforcé vers l'emploi

FORMATION

2002 à 2003**Licence Sciences Humaines Mention « Psychologie »**
Université Saint-Denis Paris VIII**2001 à 2002****DEUG Sciences Humaines Mention « Psychologie »**
Université Saint-Denis Paris VIII

INFORMATIQUE

Logiciels de gestion: Pass Avenir, Transférance**Logiciels informatiques : Word, Excel, PowerPoint , Publisher ,Outlook, Access ,****Plateformes de communication/réseaux sociaux : Zoom, Skype ,Google workplace /Slides,Prézi,Canva ,Linkedin ,What apps ,Viadéo, Facebook, Instagram Pro, twitter**