



TITRE PROFESSIONNEL CONSEILLER(ERE) EN INSERTION PROFESSIONNELLE (CIP)

Type de formation : **Certifiante**

FORMACODE : 44569

Validation : **Titre Professionnel de niveau 5 (Ex-niveau III)**

CodeTitreTP-00403-Libelléréduit

Code Rome : K1801

Éligible CPF 17228 (164851 Public salarié 165610 Public Demandeur d'Emploi)

Débouchés : - conseiller en insertion professionnelle ;
- conseiller en insertion sociale et professionnelle ;
- conseiller emploi formation ;
- conseiller à l'emploi ;
- chargé d'accompagnement social et professionnel ;
- chargé de projet d'insertion professionnelle ;
- accompagnateur socioprofessionnel.

Cette formation est conventionnée par le POLE EMPLOI gratuite pour l'ensemble des demandeurs d'emploi.

A l'issue de la formation,

l'apprenant sera capable de :

- Favoriser l'insertion sociale et professionnelle des personnes rencontrant des difficultés d'insertion ou de reconversion professionnelle ;
- Accueillir pour analyser la demande des personnes et les guider à s'informer sur les emplois, les formations, les service dématérialisés et poser un diagnostic partagé ;
- Accompagner les personnes dans leurs parcours d'insertion sociale et professionnelle en menant des entretiens centrés sur la personne et une maîtrise des différents publics accueillis ;
- Mettre en œuvre une offre de service auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle et d'acquérir une posture professionnelle, une culture dans le champ de l'insertion



Autres financements possibles pour le public hors demandeurs d'emplois

- Le dispositif « CPF de transition professionnelle » (Se renseigner auprès de l'organisme TRANSITION PRO de votre région)
- Votre Compte Personnel de Formation (CPF)
- L'Aide Individuelle à la Formation (Pôle Emploi)
- L'Aide de votre Conseil régional
- L'AGEFIPH (pour les Travailleurs Handicapés)
- Le Contrat de Sécurisation Professionnelle (OPCO de votre employeur)
- Le Plan de développement des compétences (OPCO de votre employeur)
- Le dispositif Pro A (OPCO de votre employeur)
- En autofinancement

Dates de session de formation : Du 28/04/2021 au 30/03/2022



Objectifs de l'action de formation	Permettre à des demandeurs d'emploi d'acquérir les connaissances , les aptitudes et les savoirs techniques spécifiques aux métiers de l' Insertion Professionnelle afin de valider une qualification de niveau 5 (anciennement niveau III) dans ce domaine spécifique. Il s'agit principalement de permettre aux stagiaires de valider le Titre Professionnel Conseiller(ère) en Insertion Professionnelle (CIP) par le biais d'une préparation intensive et efficace reposant sur la mise en œuvre d'une pédagogie participative et médiationnelle favorisant la prise de conscience métacognitive des stratégies à développer et à utiliser pour réussir .
Public visé	Demandeurs d'emploi inscrit à Pôle Emploi, indemnisé ou non Demandeurs d'emploi non-inscrit à Pôle Emploi et ayant un niveau de qualification infra 4 (Public PIC)
Conditions d'accès	Prérequis : La maîtrise des savoirs de base (lire, écrire, compter) est nécessaire Connaissances de base dans le domaine de la formation et de l'insertion souhaitées : (niveau 5 (ancien niveau III)) et/ou expérience professionnelle dans le secteur souhaitée (stage/emploi, ...) Aptitudes & savoir être requis : Motivé, organisé, rigoureux, autonome - Goût des contacts humains et du travail en équipe - Bonne résistance physique et nerveuse. Aisance dans la communication à l'oral et à l'écrit.
Nombre de participants	12 places
Modalités de recrutement et délais d'accès	Information collective et Entretiens de positionnement : Lundi 29 Mars 2021 à GIDEF de Fort-de-France à 9h00 Lundi 06 Avril 2021 à GIDEF de Fort-de-France à 9h00 <u>Se Munir d'un CV et de VOS IDENTIFIANTS D'ACCES A VOTRE EMAIL</u> <u>(Votre email et votre mot de passe)</u> 1 mois avant le début de la formation Phase de positionnement : Durée 2H30 Passation de tests de positionnement en version numérique et manuscrite + Entretien individuel de motivation. Analyse du CV 15 jours avant le démarrage de l'action de formation : Durée 1H00



	Entretien individuel Détermination d'un Plan Individuel de Formation permettant la personnalisation de la formation
Durée de la formation	<p>Modularisation et personnalisation du parcours. Si Parcours de formation totale = 1300heures (Soit 37,14 semaines consécutives) : 1055 heures en Centre de formation (maximum) + 245 heures en Entreprise (maximum)</p> <p>Durée de formation personnalisée en fonction des besoins du stagiaire identifiés lors de l'ICOP</p> <p>Formation à temps plein. Rythme hebdomadaire maximale : 30h/semaine</p> <p>Tarif/Financement : Formation rémunérée par Pôle Emploi le jour de l'information collective le conseiller Pole Emploi référent de la formation présente le dispositif et les conditions de rémunération des demandeurs d'emplois</p> <p style="text-align: center;">Horaires de la formation : de 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 16h00</p> <p style="text-align: center;">Période d'interruption : du 02/08/2021 au 16/08/2021</p>
Programme de formation	<p>FORMATION PROFESSIONNELLE SOCLE : 760 heures</p> <p>Module CCP 1 : ACCUEILLIR POUR ANALYSER LA DEMANDE DES PERSONNES ET POSER LES BASES D'UN DIAGNOSTIC PARTAGE – 259 heures</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informer une personne ou un groupe sur les ressources en matière d'insertion et les services dématérialisés ➤ Analyser la demande et poser un diagnostic partagé ➤ Exercer une veille informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte ➤ Travailler en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes accueillies ➤ Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique <p>Module CCP 2 : ACCOMPAGNER LES PERSONNES DANS LEUR PARCOURS D'INSERTION SOCIALE ET PROFESSIONNELLE – 259 heures</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Contextualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle ➤ Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel ➤ Accompagner la réalisation des projets professionnels ➤ Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics ➤ Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion ➤ Analyser sa pratique professionnelle <p>Module CCP 3 : METTRE EN ŒUVRE UNE OFFRE DE SERVICES AUPRES DES EMPLOYEURS POUR FAVORISER L'INSERTION PROFESSIONNELLE – 214 heures</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Déployer, dans une démarche de projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle ➤ Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement ➤ Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel ➤ Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de développement durable <p>Module 4 : MODULES SPECIFIQUES – 28 heures</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ SST ➤ Sensibilisation et préparation aux risques majeurs ➤ Sensibilisation à l'éco-citoyenneté <p>Evaluations : En cours de formation et finale</p> <p>RENFORTS PEDAGOGIQUES : 295 heures maximum</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Techniques de recherche de stage /techniques recherche d'emploi ➤ Soutien en présentiel et/ou FOAD, remise à niveau, en présentiel et/ou FOAD, Coaching (En fonction des besoins) ➤ Séances de formation innovante



	<p>PHASE DE FORMATION EN SITUATION DE TRAVAIL EN ENTREPRISE (AFEST) : 245 heures maximum</p> <p>➔ Préparation à la session de validation du titre ou de(s) certificat(s) de compétences professionnelles (CCP) et Dossier Professionnel (DP)</p> <p style="text-align: center;"><u>Période de stage</u></p> <p style="text-align: center;">1 ère période de stage du 3 au 23 novembre 2021 (3 Semaines)</p> <p style="text-align: center;">2 eme période de stage du 10 janvier au 04 février 2022 (4 semaines)</p> <p>20% du temps total de la formation en FOAD (exigence du cahier des charges du commanditaire)</p>
<p>Méthodes mobilisées et modalités d'évaluation/ validation</p>	<p>Formation individualisée : 5 ordinateurs équipés des logiciels bureautique, accès à internet haut débit, accès à la FOAD, imprimante, photocopieur, vidéoprojecteur...</p> <p>Supports pédagogiques et Exercices d'application fournis à chaque stagiaire - Mise en Situation Professionnelle – FOAD -</p> <p>Évaluation formative et auto-évaluation tout au long de la formation. Livret d'évaluation en cours de formation renseigné à partir des résultats des évaluations tout au long du parcours.</p> <p>Évaluation de satisfaction de l'apprenant en fin de formation. Attestation d'entrée et de fin de formation, Contrat pédagogique, Attestations de formation en situation de travail en entreprise, livret de connaissances et capacités professionnelles, Bilan individuel de fin de formation.</p> <p><u>L'évaluation formative en cours de formation</u></p> <p>Deux Évaluations en Cours de Formation (ECF) sont prévues :</p> <p>Une évaluation en milieu de formation regroupant : l'activité 1 du REAC 2018 « <i>Accueillir pour analyser la demande des personnes en démarche d'insertion et établir un diagnostic partagé</i> » et l'activité 2 du REAC « <i>Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle</i> ».</p> <p>Une évaluation en fin de formation relative à l'activité 3 du REAC 2018 « <i>Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle</i> » et dans laquelle est incluse une partie Titre Blanc.</p> <p>- <u>Outils d'évaluation</u></p> <p>Différentes méthodes d'évaluation des acquis existent. Chaque formateur est libre de mettre en place les méthodes et les outils pédagogiques qu'il estime les mieux adaptés aux stagiaires. Les plus utilisés sont :</p> <p>QCM Travaux Pratiques (TP) Mises en situations</p> <p><u>L'évaluation sommative</u> (Référentiels utilisés : RC & REAC CIP version 20 18)</p> <p>Cette évaluation intervient en fin de formation par le passage du Titre Professionnel de Conseiller(ère) en Insertion Professionnelle.</p> <p>L'ensemble des 3 modules permet d'accéder au Titre Professionnel CIP.</p> <p>Pour l'accès au Titre Professionnel des candidats par VAE ou issus d'un parcours continu en formation, les compétences sont évaluées au vu :</p> <p><u>Mise en situation professionnelle (45 minutes)</u> <u>L'entretien technique (40 minutes)</u> <u>Questionnement à partir de production(s) (1h00) et de son dossier-annexe composé de 7 parties</u> <u>Des résultats des évaluations réalisées pendant le parcours continu de formation</u> <u>Entretien final avec le jury (30 minutes)</u></p>

<p>Modalités de certification</p>	<p>Titre Professionnel : Inscription à la session de validation du titre ou CCP en fin de formation. Session d'examen visée par la DIECCTE Martinique Lors de la session de validation du Titre :</p> <p>Epreuve de synthèse (Durée totale 2h55) : <u>Mise en situation professionnelle (45 minutes)</u> : le candidat tire au sort le support du scénario de cette épreuve et à 15 minutes de préparation. La mise en situation (comédien + candidat) d'une durée de 30 minutes est observée par le jury placé en retrait <u>L'entretien technique (40 minutes)</u> : Se déroule obligatoirement après la mise en situation, en 3 temps : <ul style="list-style-type: none"> • Le candidat dispose de 20 minutes pour réaliser par écrit la synthèse de l'entretien d'accueil et pour analyser sa pratique. Cette synthèse de l'entretien est remise au jury. • Le candidat présente oralement son analyse de pratique. (10 minutes) • Puis le jury questionne le candidat à partir de la mise en situation et de son écrit (10 minutes) <u>Questionnement à partir de production(s) (1h00)</u> : Questionnement réalisé avant ou après les 2 épreuves ci-dessus en s'appuyant sur la production réalisée en amont (durant la formation) et se déroule en 2 parties : <ul style="list-style-type: none"> • Présentation orale par le candidat. (Durée totale : 20 minutes). • Questionnement du jury (durée totale : 40 minutes) <u>Entretien final avec le jury (30 minutes)</u> : support : le Dossier professionnel. L'entretien permet de vérifier le niveau de maîtrise par le candidat de l'ensemble des compétences requises pour l'exercice des activités du titre visé/d'échanger sur l'expérience et la pratique acquises tout au long de son parcours à partir des fiches descriptives de la pratique professionnelle du DP </p> <p>Pour tous les candidats : Possibilité d'une validation partielle des blocs de compétences</p>	
<p>Adresse de lieu de formation:</p> <p style="text-align: center;">GIDEF Centre Commercial de Bellevue, Bd de la Marne, Immeuble Corniche 2 97200 FORT-DE-France</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Tél : 0596 771 987 0596 606 849</p> <p>Mail : gidef972@orange.fr</p> <p>Site Internet : www.gidef-antilles-guyane.com</p>	<p><u>Réseau MARTINIQUE TRANSPORT :</u> Parking GRATUIT</p> <p><u>Transports en commun :</u> TCSP : Lignes A et B arrêt Pointe Simon Bus : Lignes 100, 110, 111, 112, 114, 320 Arrêts le plus proche : Parking Relais Bellevue Taxis collectifs au départ de la Pointe Simon direction Nord-Caraïbes</p> <p><u>Restauration :</u> Salle à disposition équipée d'un micro-onde pour la pause méridienne Snacks et Établissements de Restauration rapide à 150 m</p> <p>Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite</p>	<p style="text-align: center;">Pour tous renseignements :</p> <p>Contact GIDEF</p> <p>Coordinatrice pédagogique. Madame CHARLERY Samia 0696 83 69 63 Samia.charlery@gidef.fr</p> <p>Assistante Administrative et Technique Madame JOSEPH- EDOUARD Karine 06 96 01 97 68 Karine.josephedouard@gidef.fr</p> <p>L'entrée en formation pour le public situation de handicap : Référent Handicap Mme CHANTALOU Annie Annie.chantalou@gidef.fr</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Correspondant Pôle Emploi : Mme Faustan Claudine claudine.faustan@pole-emploi.fr</p>

