

SPECIALISATION / DOMAINE DE COMPETENCES

- ✓ Accompagner la recherche d'emploi (outiller, coacher, analyser des offres, simulation des entretiens d'embauche)
- ✓ Accompagner les licenciés économiques
- ✓ Accueillir le public en entretien individuel
- ✓ Actualiser la documentation professionnelle (évolutions réglementaires, lieux ressources, ...) et la mettre à disposition du public
- ✓ Concevoir et animer des actions (bilan de compétences, ateliers thématiques, techniques de recherche d'emploi, création d'activité, ...)
- ✓ Concevoir et animer des actions partenariales sur des thèmes dédiés avec les opérateurs de l'insertion/formation du territoire
- ✓ Conseiller la personne dans ses démarches, effectuer le suivi de ses actions et lui proposer des axes d'évolution
- ✓ Définir le projet individuel et ses étapes de validation avec la personne (emploi, formation, ...)
- ✓ Effectuer des entretiens de recrutement,
- ✓ Effectuer la veille juridique et les actualités (information sur l'offre de formation, l'orientation et les métiers, aides et dispositifs d'accompagnement, ...)
- ✓ Effectuer les opérations inhérentes aux suivis et reporting de la prestation
- ✓ Gestion RH
- ✓ Mener les actions de promotions « Métiers/Formations » au travers d'évènements dédiés (salons, forums, rencontres, job dating...)
- ✓ Répondre aux appels d'offre

PARCOURS PROFESSIONNEL

Depuis octobre 2020 GIDEF (971) - Consultante Emploi - Formation

- ✓ Accueil, information, conseil et orientations des bénéficiaires en individuel ou en collectif
- ✓ Définir un projet individuel avec les bénéficiaires
- ✓ Établir des plans d'actions
- ✓ Gérer son activité sur le plan administratif, statistique, bilan et compte rendu
- ✓ Proposer des actions de formation, d'orientation, d'accompagnement adapter au profil du bénéficiaire
- ✓ Proposer des solutions adapter aux situations des bénéficiaires
- ✓ Suivre, à court ou long terme, les parcours d'insertion professionnel et sociale
- ✓ Accompagnement des personnes dans l'identification de leurs acquis en termes de savoir-être professionnel
- ✓ Analyse des offres d'emploi, introspection du marché caché / marché ouvert
- ✓ Animation d'ateliers thématiques sur l'insertion sociale et professionnelle
- ✓ Élaboration des outils de recherche d'emploi (curriculum vitæ, lettre de motivation)
- ✓ Conduite d'entretiens individuels
- ✓ Participation à la valorisation et au renforcement des soft-kills
- ✓ Préparation et simulation d'entretiens d'embauche
- ✓ Prospection des recruteurs et recensement des besoins en vue de placement des usagers suivis
- ✓ Rédaction de bilan de prestation ou des actions menées
- ✓ Transformation des savoir-être professionnels en atouts au regard du projet professionnel, du métier ou du secteur recherché par le demandeur
- ✓ Veille informationnelle
- ✓ Actualiser la documentation professionnelle et réglementaire
- ✓ Assurer une veille sur l'activité d'insertion
- ✓ Collaborer avec les organismes (donneurs d'ordres)

- ✓ Collaborer avec les organismes (donneurs d'ordres)
- ✓ Gérer son activité sur le plan administratif, statistique, bilan et compte rendu

2014 à 2018

ADECCO ONSITE (71) - Directrice des sites

2014

Pôle Emploi / Agence de Services Spécialisés (équipe CSP) et Agence (34 & 71) - Conseillère à l'emploi

- ✓ Accompagnement et suivi du retour à l'emploi sur un portefeuille guidé
- ✓ Accueil et conseil du public
- ✓ Animation de réunion d'information en collaboration avec des intervenants
- ✓ Conduite d'un entretien de diagnostic professionnel
- ✓ Montage de dossier de formation, aides et mesures
- ✓ Référent formation

2012 à 2014

Cabinet INITIATIVE (34) - Conseillère en Insertion Professionnelle

- ✓ Accompagnement sur les prestations Pôle Emploi : Cap Projet, Objectif emploi et BCA Salarié

2003 à 2007

Cabinet RESSOURCE & PERFORMANCE (34) – Consultante emploi, formation, insertion

- ✓ Suivi personnalisé jusqu'à l'accès ou au retour à l'emploi
- ✓ Conception et animation d'ateliers thématiques en lien avec la recherche d'emploi
- ✓ Définition avec le demandeur d'emploi de son profil professionnel et des métiers recherchés au regard du marché du travail
- ✓ Diagnostic et orientation de la personne dans ses démarches
- ✓ Conception et animation des actions collectives sur des thèmes liés à l'emploi, la formation, l'indemnisation
- ✓ Mobilisation des aides et prestations adaptées aux besoins des demandeurs d'emploi et des entreprises
- ✓ Prestations ANPE et CG 30 et CG34 : objectif emploi, objectif projet, PAM, formation jeunes, OPCRE, Marketing emploi, BIP, BDP ...
- ✓ Prestations pour les entreprises : recrutement, mise en place GPEC
- ✓ Suggestion des axes d'évolution au regard des compétences du bénéficiaire et du marché de l'emploi

2000 à 2003

SAGEM-JOHNSON CONTROLS (92) - Responsable du recrutement, mobilité, stage, apprenti, VIE

2000

ORC Paris (92) - Collaboratrice recrutement

FORMATION

2020 Formation de Community Manager – Organisme Seykoya

1999 DESS Droit du Travail – Université de Toulon-Nice

INFORMATIQUE

Logiciel de gestion : SI Emploi

Logiciels informatiques : Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Outlook

Plateformes d'apprentissage en ligne : LMS Spot, Emploi Store

Plateformes de communication : Zoom, Skype, Google Workplace, Linkedin, Whatsapp, Viadéo, Facebook, Instagram Pro, Twitter.