

## SPECIALISATION / DOMAINE DE COMPETENCES

- ✓ Accueillir, informer et orienter l'utilisateur
- ✓ L'accompagner dans son parcours d'insertion sociale et professionnelle
- ✓ Réaliser un diagnostic et co-construire un parcours individualisé
- ✓ Établir des partenariats avec des structures œuvrant dans le champ de l'insertion
- ✓ Animer des ateliers collectifs (TRE, projets professionnels)
- ✓ Accueillir et évaluer des candidats en formation
- ✓ Préparer, animer et évaluer des séances de formation
- ✓ Élaborer des parcours individualisés et des scénarios pédagogiques
- ✓ Assurer le suivi de l'alternance et des projets professionnels
- ✓ Rédiger des synthèses et bilans
- ✓ Informer des candidats sur les procédures et acteurs de l'accompagnement VAE
- ✓ Les accompagner dans la réalisation de leurs parcours de VAE
- ✓ Technique d'entretien et d'animation de groupe
- ✓ Méthodes d'élaboration de projet professionnel
- ✓ Connaissances de l'environnement socio-économique et du marché du travail
- ✓ Accompagnement VAE
- ✓ Écoute active
- ✓ Esprit d'analyse et de synthèse
- ✓ Techniques pédagogiques
- ✓ Travail en équipe
- ✓ Autonomie et adaptabilité

## PARCOURS PROFESSIONNEL

**Depuis 2021**

### **GIDEF (971) – Consultante Emploi-Formation**

- ✓ Accueil, information, conseil et orientations des bénéficiaires en individuel ou en collectif
- ✓ Animation d'action de formation
- ✓ Conduite d'entretiens
- ✓ Définir un projet individuel avec les bénéficiaires
- ✓ Établir des plans d'actions
- ✓ Gérer son activité sur le plan administratif, statistique, bilan et compte rendu
- ✓ Informer et orienter une personne sur les ressources d'insertion
- ✓ Proposer des actions de formation, d'orientation, d'accompagnement adapter au profil du bénéficiaire
- ✓ Proposer des solutions adapter aux situations des bénéficiaires
- ✓ Réalisation de bilans de Compétences Approfondis
- ✓ Réalisation de prestations d'accompagnement à l'emploi
- ✓ Réalisation de prestations d'accompagnement au projet
- ✓ Renforcement positif des points d'appui
- ✓ Suivre, à court ou long terme, les parcours d'insertion professionnelle et sociale

**2020 à 2021**

### **KLG CARAIBES (971) – Formatrice d'adultes**

- ✓ Accueillir des stagiaires
- ✓ Elaborer des parcours individualisés et des scénarios pédagogiques
- ✓ Préparer, animer et évaluer des séances de formation
- ✓ Accompagner dans l'élaboration de projets professionnels et/ou de formation
- ✓ Assurer le suivi des stagiaires dans l'utilisation des outils numériques nécessaires à leur recherche d'emploi ou de formation

**2018 à 2019**

### **BGE GUADELOUPE (971) – Conseillère en Insertion Professionnelle**

- ✓ Animation d'ateliers de TRE

**2017 (11 mois)**

### **POLE EMPLOI MORNE-A-L'EAU (971) – Conseillère à l'emploi**

- ✓ Accueillir, informer et orienter les demandeurs d'emploi

- ✓ Diagnostiquer, conseiller, accompagner la recherche d'emploi
- ✓ Conseiller et accompagner le projet de formation professionnelle
- ✓ Promouvoir l'offre de service Pôle Emploi

**2015 (11 mois)**

**A2S – POLE EMPLOI – Conseillère CSP**

- ✓ Informer le demandeur d'emploi sur ses droits et devoirs, ainsi que des effets de la décision d'indemnisation
- ✓ Renseigner selon sa demande (mesures pour l'emploi, dispositif de formation)
- ✓ Instruire des dossiers de financement de formation

**2008 à 2014**

**CCDC – Conseillère en Insertion**

- ✓ Accueillir et accompagner des publics en difficulté (CLD, salariés licenciés)
- ✓ Élaborer des parcours d'insertion sociale et/ou professionnelle (MVE, ALEC)
- ✓ Rédiger des synthèses et des bilans
- ✓ Accompagner des candidats à la VAE

**2004 à 2014**

**CCDC – Formatrice**

- ✓ Accueillir et positionner des stagiaires
- ✓ Préparer et animer des séances de formation
- ✓ Organiser les actions d'acquisition des savoirs de base et TRE

**2000 à 2004**

**CENCI Jarry (971) – Formatrice**

- ✓ Accueillir et recruter des stagiaires
- ✓ Préparer et animer des séances de formation
- ✓ Assurer le suivi de l'alternance et des projets professionnels

**1996 à 1998**

**FEDERATION REGIONALE DES MJC – Médiateur culturel**

- ✓ Élaboration de supports pédagogiques et documents de suivi
- ✓ Réaliser des productions ayant l'image comme forme expressive principale
- ✓ Remobiliser sur les compétences de base
- ✓ Préparer et animer des ateliers thématiques
- ✓ Évaluer des actions

**FORMATION**

2019

Licence Professionnelle Gestion Accompagnement de Projets Professionnels, Université de Limoges

2015 à 2017

Professionnalisation dans les domaines suivants, Pôle Emploi de Guadeloupe

- Orientation tout au long de la vie
- Marché local du travail
- Analyser son portefeuille

2014

Titre professionnel de Conseiller en Insertion Professionnelle, ASSERTIF/Ministère du Travail

2013

Certification Professionnelle d'Accompagnateur VAE, APC Formation

2000

Diplômes Universitaires Illettrismes et Apprentissages, Université de Paris 5

**INFORMATIQUE**

- Logiciel de gestion : SI Emploi
- Logiciels informatiques : Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Outlook

- Plateformes d'apprentissage en ligne : LMS Spot, Emploi Store
- Plateformes de communication / Réseaux Sociaux : Zoom, Skype, Google Workplace, LinkedIn, Whatsapp, Viadeo, Facebook, Instagram Pro, Twitter.